

วิทยาเขตยศเส

๑๒๑ ถนนอนันตนาถ เขตป้อมปราบฯ
กทม. ๑๐๑๐๐
โทร. ๖๒๑-๖๐๗๐-๔ โทรสาร ๖๒๑-๖๐๗๕
<http://www.hcu.ac.th>



เรียนรู้เพื่อรับใช้สังคม

มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

๑๘/๑๘ กิโลเมตรที่ ๑๘ ถนนบางนา-ตราด
อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ ๑๐๕๔๐
โทร. ๓๑๒-๖๓๐๐๐ โทรสาร ๓๑๒-๖๒๗๗
<http://www.hcu.ac.th>

ประกาศมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ที่ ๔๕ /2543

เรื่อง อัตราการเบิกจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ ในการเดินทางไปปฏิบัติงานในต่างประเทศ

เพื่อให้การบริหารงานของมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 39 (1) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2522 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535 และสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 2/2543 เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2543 มีมติให้มีการกำหนดอัตราการเบิกจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะในการเดินทางไปปฏิบัติงานในต่างประเทศ จึงยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยที่ 51/2536 และกำหนดอัตราการเบิกจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะในการเดินทางไปปฏิบัติงานในต่างประเทศ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. "การเดินทางไปปฏิบัติงานในต่างประเทศ" หมายถึง การเดินทางไปปฏิบัติงานในต่างประเทศ เป็นการชั่วคราว โดยได้รับอนุมัติจากอธิการบดี หรือนายกสภามหาวิทยาลัยแล้วแต่กรณี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อไปศึกษา ดูงาน หรือเจรจาธุรกิจ เพื่อประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย หรือ ประชุมสัมมนา หรือ เสนอผลงานทางวิชาการ หรือไปในกิจการอื่นๆ ตามที่อธิการบดี หรือนายกสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

"ต่างประเทศ" หมายถึง ประเทศในกลุ่มต่าง ๆ 3 กลุ่ม ตามระบุไว้ในตารางแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ 2. ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปปฏิบัติงานในต่างประเทศสามารถเบิกค่าใช้จ่าย เป็นเงินอุดหนุนทั่วไปเหมาจ่าย รวมค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการเดินทางไปปฏิบัติงานในต่างประเทศ ส่วนค่าพาหนะเดินทางระหว่างประเทศ และค่าพาหนะเดินทางภายในต่างประเทศให้เบิกจ่ายโดยประหยัด ตามที่จ่ายจริง โดยเสนอหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย

ข้อ 3. อัตราเงินอุดหนุนทั่วไปเหมาจ่าย สำหรับ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ ให้เบิกจ่ายได้ตามอัตราที่กำหนดไว้ในตารางแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ 4. ในกรณีที่จำนวนวันที่พักแรม และจำนวนวันที่ปฏิบัติงานไม่เท่ากัน ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปปฏิบัติงาน สามารถเบิกเงินอุดหนุนทั่วไปเหมาจ่ายได้ ตามจำนวนวันที่มีการพักแรม ตามอัตราในข้อ 6 และสามารถเบิกเงินอุดหนุนทั่วไปเหมาจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงได้อีก สำหรับวันที่มิได้พักแรม ในอัตราดังนี้

4.1 กรรมการสภฯ ที่ปรึกษาสภฯ อธิการบดี	วันละ	2,000	บาท
4.2 รองอธิการบดี ที่ปรึกษาอธิการบดี คณบดี	วันละ	1,500	บาท
4.3 ผู้อำนวยการ หัวหน้าสาขาวิชา	วันละ	1,000	บาท

หัวหน้าแผนก อาจารย์ประจำ

เจ้าหน้าที่ประจำ

ในการนับเวลาการไปปฏิบัติงานต่างประเทศ ให้นับตั้งแต่เวลา ที่ออกเดินทางจากประเทศไทย จนกลับถึงประเทศไทย เศษของวัน (24 ชั่วโมง = 1 วัน) ในส่วนที่เกิน 10 ชั่วโมงให้คิดเป็น 1 วัน

5. ค่าพาหนะเดินทางให้เบิกจ่ายดังนี้

5.1 ค่าพาหนะเดินทางระหว่างประเทศโดยทางเครื่องบิน ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง โดยแสดงหลักฐาน เมื่อขอเบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

(1) กรรมการสภาฯ ที่ปรึกษาสภาฯ อธิการบดี ให้เดินทางโดยเครื่องบินชั้นธุรกิจ ถ้าไม่มีชั้นดังกล่าว ให้เดินทางโดยชั้นประหยัด

(2) ตำแหน่งอื่น ๆ เดินทางชั้นประหยัด

5.2 ค่าพาหนะเดินทางระหว่างเมือง หรือระหว่างประเทศ โดยใช้พาหนะอื่น ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง ตามความจำเป็นและประหยัด โดยต้องแสดงหลักฐานเมื่อขอเบิกจ่าย

5.3 ค่าพาหนะเดินทางภายในต่างประเทศ ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง โดยต้องแสดงหลักฐาน เมื่อขอเบิกจ่าย

5.4 ในกรณีที่ไม่อาจแสดงหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายตามข้อ 5.2 หรือข้อ 5.3 ได้ ด้วยเหตุจำเป็นอย่างยิ่ง ให้ทำหนังสือรับรองค่าใช้จ่ายแทนหลักฐาน จึงจะเบิกจ่ายได้

ข้อ 6. ผู้เดินทางจะเบิกค่าใช้จ่ายได้เฉพาะช่วงเวลา ที่ปฏิบัติงานในต่างประเทศ ตามวัตถุประสงค์ และภารกิจ ที่ได้รับอนุมัติไว้ การลางานต่อหลังเสร็จสิ้นภารกิจ หรือการพักอยู่ที่ใด โดยไม่เกี่ยวเนื่องกับ ภารกิจที่ได้รับอนุมัติ จะเบิกค่าใช้จ่ายในช่วงเวลานั้นไม่ได้

ข้อ 7. ผู้เดินทางไปปฏิบัติงานในต่างประเทศ ที่ได้รับการสนับสนุนทางการเงินจากต่างประเทศ หรือหน่วยงานใด ๆ ในเรื่องค่าใช้จ่ายแล้ว หากอัตราและจำนวนเงินที่ได้รับการสนับสนุน น้อยเกินกว่าที่จะปฏิบัติภารกิจได้ อาจเบิกเงินสมทบจากมหาวิทยาลัยได้อีก ไม่เกินอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้อธิการบดีจะพิจารณาอนุมัติ เป็นกรณี ๆ ไป

ข้อ 8. ค่าใช้จ่ายประเภทค่ารับรอง จะจ่ายให้เมื่อเดินทางไปในฐานะผู้แทน หรือหัวหน้าคณะผู้แทน ของมหาวิทยาลัยในภารกิจดังต่อไปนี้

8.1 ร่วมประชุมระหว่างประเทศ หรือระหว่างมหาวิทยาลัย ตามคำเชิญ

8.2 เจรจาดูธุรกิจ เพื่อขอความช่วยเหลือ หรือความร่วมมือทางวิชาการ

8.3 เยี่ยมชม ดูงาน ในฐานะแขกของรัฐบาล หรือ มหาวิทยาลัยต่างประเทศ

การจ่ายค่ารับรอง จะจ่ายให้แก่หัวหน้าคณะในฐานะผู้แทนของคณะผู้เดินทาง

ในวงเงินไม่เกิน 15,000 บาท

อธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย ให้ปฏิบัติหน้าที่แทน ในการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ ให้เบิกค่ารับรอง ได้เท่าที่จ่ายจริง

ข้อ 9. ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในประกาศนี้ ให้อธิการบดีอนุมัติ ตาม
ความจำเป็น เป็นกรณี ๆ ไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2543

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. 2543



(ศาสตราจารย์เกษม วัฒนชัย)

อธิการบดี

มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ตารางอัตราเหมาจ่าย รวมค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการเดินทางไปต่างประเทศ

กลุ่มประเทศ	อัตราเหมาจ่ายต่อวันพัก (เบี้ยเลี้ยง ที่พัก อื่นที่เกี่ยวข้อง)			รายชื่อประเทศ
	กรรมการสภาฯ ที่ปรึกษาสภาฯ อธิการบดี	รองอธิการบดี ที่ปรึกษาอธิการบดี คณบดี	ผู้อำนวยการ หัวหน้าสาขาวิชา หัวหน้าแผนก อาจารย์ประจำ เจ้าหน้าที่ประจำ	
1. ประเทศกลุ่มที่ 1	7,000	6,000	4,500	(18 ประเทศ) สาธารณรัฐฝรั่งเศส, สหพันธรัฐรัสเซีย, ญี่ปุ่น, สหรัฐอเมริกา, สหราชอาณาจักรบริเตนใหญ่และไอร์แลนด์เหนือ, ราชอาณาจักรสเปน, สาธารณรัฐอิตาลี, นิวซีแลนด์, เครือรัฐออสเตรเลีย, สาธารณรัฐออสเตรเลีย, ราชอาณาจักรเดนมาร์ก, สาธารณรัฐฟินแลนด์, สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมัน, ราชอาณาจักรเนเธอร์แลนด์, ราชอาณาจักรนอร์เวย์, แคนาดา, สมาพันธรัฐสวิส(สวิสเซอร์แลนด์), ราชอาณาจักรเบลเยียม
2. ประเทศกลุ่มที่ 2	6,000	5,500	4,000	(71 ประเทศ) ไต้หวัน, สาธารณรัฐเกาหลี(เกาหลีใต้), สาธารณรัฐโปรตุเกส, สาธารณรัฐโปแลนด์, สหพันธ์สาธารณรัฐบราซิล, ราชรัฐลักเซมเบิร์ก, สาธารณรัฐชิลี, ฮังการี, สาธารณรัฐฟิลิปปินส์ สาธารณรัฐอินโดนีเซีย, สาธารณรัฐสิงคโปร์, สาธารณรัฐตุรกี

กลุ่มประเทศ	อัตราหมาจ่ายต่อวันพัก (เบี้ยเลี้ยง ที่พัก อื่นที่เกี่ยวข้อง)			รายชื่อประเทศ
	กรรมการสภาฯ ที่ปรึกษาสภาฯ อธิการบดี	รองอธิการบดี ที่ปรึกษาอธิการบดี คณบดี	ผู้อำนวยการ หัวหน้าสาขาวิชา หัวหน้าแผนก อาจารย์ประจำ เจ้าหน้าที่ประจำ	
2. ประเทศกลุ่มที่ 2				เครือรัฐปาปัวนิวกินี, สาธารณรัฐคอสตาริกา, สาธารณรัฐตรินิ แดดและโตเบโก, สาธารณรัฐอาร์เจนตินา, มาเลเซีย, สาธารณ- รัฐโครเอเชีย, สาธารณรัฐสโลวีเนีย, สาธารณรัฐมาซิโดเนีย
3. ประเทศกลุ่มที่ 3	5,000	4,500	3,500	ได้แก่ประเทศ รัฐ เมือง อื่น ๆ นอกจากที่กำหนด