



ระเบียบและประกาศ

(Regulations and Procedures)



HCU

มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
華僑崇聖大學
HUACHIEW CHALERM PRAKIET UNIVERSITY



ระเบียบมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2552

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2547 ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2550 คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 2/2552 เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2552 เห็นสมควรวางระเบียบ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี ไว้ดังนี้

หมวด 1 บททั่วไป

- ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2552"
- ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
- ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2551 และระเบียบคำสั่ง หรือประกาศอื่นใดที่ขัด / หรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน
- ข้อ 4 ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้
- ในกรณีที่จะต้องมีการดำเนินการใด ๆ ที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ หรือในกรณีที่มีความจำเป็นอย่างอื่น ต้องผ่อนผันข้อกำหนดตามระเบียบนี้เป็นกรณีพิเศษ เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความวินิจฉัย สั่งการ และปฏิบัติตามที่เห็นสมควรและให้ถือเป็นที่สุด แล้วรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

หมวด 2 ระบบการศึกษา

- ข้อ 5 มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาในระบบทวิภาค โดยแบ่งปีการศึกษาหนึ่ง ๆ ออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ คือ ภาคการศึกษาปีที่ 1 และภาคการศึกษาปีที่ 2 ซึ่งเป็นภาคการศึกษาบังคับและอาจเปิดภาคฤดูร้อนได้
- ข้อ 6 ภาคการศึกษาปกติ แต่ละภาคมีระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ ภาคฤดูร้อน มีระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ โดยจัดชั่วโมงเรียนของแต่ละรายวิชาให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ
- ข้อ 7 หน่วยกิต หมายถึง หน่วยที่แสดงปริมาณการศึกษาในแต่ละรายวิชา การคิดหน่วยกิต
- 7.1 รายวิชาภาคทฤษฎีหรือบรรยาย ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหา 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต
 - 7.2 รายวิชาภาคปฏิบัติในห้องทดลอง ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลอง 2 ถึง 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต
 - 7.3 การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึก 3 ถึง 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต
 - 7.4 การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

- ข้อ 8 หลักสูตรการศึกษา
- 8.1 หลักสูตรปริญญาตรี เทียบเท่า 4 ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต
 - 8.2 หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต
 - 8.3 หลักสูตรปริญญาตรี เทียบเท่า 5 ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 150 หน่วยกิต
 - 8.4 หลักสูตรปริญญาตรี เทียบเท่า 6 ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 180 หน่วยกิต
- ข้อ 9 ระยะเวลาการศึกษา
- 9.1 หลักสูตรระดับปริญญาตรี เทียบเท่า 4 ปี ต้องใช้เวลาศึกษาตามที่ระบุไว้ในหลักสูตรไม่น้อยกว่า 6 ภาคการศึกษาปกติ ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 8 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 14 ภาคการศึกษาปกติ ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 12 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา
 - 9.2 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ต้องใช้เวลาศึกษาตามที่ระบุไว้ในหลักสูตรไม่น้อยกว่า 4 ภาคการศึกษาปกติ ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 4 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 8 ภาคการศึกษาปกติ ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 6 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา
 - 9.3 หลักสูตรระดับปริญญาตรี เทียบเท่า 5 ปี ต้องใช้เวลาศึกษาตามที่ระบุไว้ในหลักสูตรไม่น้อยกว่า 8 ภาคการศึกษาปกติ ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 10 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 17 ภาคการศึกษาปกติ ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 15 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา
 - 9.4 หลักสูตรระดับปริญญาตรี เทียบเท่า 6 ปี ต้องใช้เวลาศึกษาตามที่ระบุไว้ในหลักสูตรไม่น้อยกว่า 9 ภาคการศึกษาปกติ ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 12 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 20 ภาคการศึกษาปกติ ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 18 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

หมวด 3 การเข้าเป็นนักศึกษา

- ข้อ 10 คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้าเป็นนักศึกษา
- 10.1 คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้าเป็นนักศึกษา
 - (1) สำหรับหลักสูตรปกติ 4-6 ปี จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ หรือมีความรู้เทียบเท่าตามที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง
 - (2) หลักสูตรปริญญาตรี “ต่อเนื่อง” จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่าหรืออนุปริญญา (3 ปี) หรือเทียบเท่า ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอนุปริญญา พ.ศ. 2548
 - 10.2 ไม่เคยต้องโทษตามคำพิพากษาของศาล เว้นแต่ในกรณีโทษนั้นเกิดจากความผิดอันได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดอันเป็นลหุโทษ
 - 10.3 มีความประพฤติดี ไม่เคยถูกละออกจากสถาบันการศึกษาใด เนื่องจากความประพฤติเสื่อมเสีย
 - 10.4 ไม่เป็นคนวิกลจริต
 - 10.5 ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่นที่สังคมรังเกียจ
 - 10.6 มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ
- ข้อ 11 การสมัครและการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา
- มหาวิทยาลัยจะเปิดรับสมัครและสอบคัดเลือกหรือคัดเลือก ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย หรือของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- ข้อ 12 การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา
- 12.1 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา และลงทะเบียนเรียนด้วยตนเอง พร้อมชำระค่าหน่วยกิต ค่าบำรุง ค่าธรรมเนียมและค่าประกันของเสียหาย โดยนำหลักฐานต่าง ๆ ไปรายงานตัวตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด จึงจะมีสถานภาพเป็นนักศึกษา

- 12.2 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา แต่ไม่อาจขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาได้ตามวันที่กำหนด จะต้องแจ้งเหตุขัดข้องให้สำนักทะเบียนและประมวลผลทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาภายใน 7 วัน นับจากวันที่กำหนดมิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์

หมวด 4

สถานภาพนักศึกษาและการลงทะเบียนเรียน

- ข้อ 13 การลงทะเบียนต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา
- ข้อ 14 นักศึกษาต้องมาลงทะเบียนเรียนด้วยตนเอง ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด มิฉะนั้นจะต้องเสียค่าลงทะเบียนเรียนซ้ำกว่ากำหนดตามอัตราที่วางไว้
- ข้อ 15 สถานภาพนักศึกษา
- การจำแนกสถานภาพนักศึกษาจะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติแต่ละภาค
- 15.1 นักศึกษาสภาพปกติ คือ นักศึกษาที่ได้แต้มเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 1.75 ขึ้นไป
- 15.2 นักศึกษาสภาพพอพินิจ คือ นักศึกษาที่ได้แต้มเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.75
- 15.3 ฐานะชั้นปีของนักศึกษาให้เทียบจากจำนวนหน่วยกิตที่สอบได้ตามอัตราส่วนของหน่วยกิตรวมของหลักสูตรนั้น ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของคณบดี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการวิชาการประจำคณะ
- ข้อ 16 จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนได้ มีดังนี้
- 16.1 นักศึกษาสภาพปกติลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติได้ ภาคละไม่ต่ำกว่า 9 หน่วยกิต และไม่เกิน 22 หน่วยกิต สำหรับการลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต
- 16.2 นักศึกษาสภาพพอพินิจลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติได้ ภาคละไม่ต่ำกว่า 6 หน่วยกิต และไม่เกิน 15 หน่วยกิต ส่วนภาคฤดูร้อนไม่เกิน 6 หน่วยกิต
- 16.3 ในกรณีที่นักศึกษาคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ให้ลงทะเบียนเรียนมากกว่าที่กำหนดไว้ได้ไม่เกิน 3 หน่วยกิต และต้องได้รับอนุมัติจากคณบดี
- 16.4 นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาหรือมีเหตุผลวิสัยประสงค์จะลงทะเบียนเรียนต่ำกว่าที่กำหนดไว้จะต้องได้รับอนุมัติจากคณบดี
- ข้อ 17 ในกรณีที่มีเหตุจำเป็น มหาวิทยาลัยอาจประกาศปิดรายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง หรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งก็ได้ การประกาศปิดรายวิชาจะกระทำเมื่อสิ้นสุด 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือเมื่อสิ้นสุดสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน
- ข้อ 18 นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนเรียนตามกำหนด จะไม่มีสิทธิ์เข้าเรียนในภาคการศึกษานั้น
- ข้อ 19 หากนักศึกษาไม่ประสงค์จะลงทะเบียนเรียนตามที่กำหนด ต้องทำคำร้องขอลาพักการศึกษาต่อคณบดี ภายใน 4 สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน 2 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคฤดูร้อน โดยต้องชำระค่ารักษาสถานภาพ
- ข้อ 20 หากนักศึกษามีได้ดำเนินการดังกล่าว หรือไม่ได้รักษาสถานภาพ ด้วยเหตุผลวิสัยใด ต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดีเป็นกรณีพิเศษ จึงจะลงทะเบียนเรียนได้
- ข้อ 21 ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนไปแล้ว หากมีความจำเป็นอย่างยิ่ง อาจขอลาพักการศึกษาได้โดยยื่นคำร้องต่อคณบดี ในช่วงก่อนสอบปลายภาค มหาวิทยาลัยจะไม่บันทึกรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียน ไว้ในใบแสดงผลการศึกษาและไม่ต้องชำระค่ารักษาสถานภาพ
- ข้อ 22 การขอเพิ่ม ถอนรายวิชาและเปลี่ยนกลุ่ม
- 22.1 นักศึกษาขอเพิ่ม ถอนรายวิชาหรือเปลี่ยนกลุ่มได้ภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน สำหรับนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนครั้งแรก ไม่อนุญาติให้เพิ่ม ถอนรายวิชาหรือเปลี่ยนกลุ่ม ยกเว้นนักศึกษาที่เทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิต กรณีสอบเข้าใหม่ และการเข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่ 2

- 22.2 รายวิชาที่ขอถอนภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน จะไม่มีการบันทึกรายวิชาไว้ในใบแสดงผลการศึกษา โดยได้รับเงินค่าหน่วยกิตรายวิชานั้นคืนครั้งหนึ่ง
- 22.3 รายวิชาที่ขอถอนภายหลัง 2 สัปดาห์แรก แต่ไม่เกิน 4 สัปดาห์ ของภาคการศึกษาปกติ หรือภายหลัง 1 สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน แต่ไม่เกิน 2 สัปดาห์ ของภาคฤดูร้อน จะไม่มีการบันทึกรายวิชานั้นไว้ในใบแสดงผลการศึกษา และมหาวิทยาลัยจะไม่คืนค่าหน่วยกิตสำหรับรายวิชานั้น
- 22.4 รายวิชาที่ขอถอนภายหลัง 4 สัปดาห์ ของภาคการศึกษาปกติ หรือ 2 สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน จะมีการบันทึกสัญลักษณ์ W ไว้ในใบแสดงผลการศึกษา ในกรณีนี้มหาวิทยาลัยจะไม่คืนหน่วยกิตสำหรับรายวิชานั้น
- 22.5 ภายหลังจากขอเพิ่ม หรือถอนรายวิชา จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนต้องเป็นไปตามข้อ 16
- ข้อ 23 นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนเพิ่มเติมหรือลงทะเบียนเรียนซ้ำได้ เพื่อให้ได้แต้มเฉลี่ยสะสมเพิ่มขึ้น ทั้งนี้รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนซ้ำต้องเป็นรายวิชาที่สอบได้คะแนน C D+ หรือ D เท่านั้น

หมวด 5

การวัดและประเมินผลการศึกษา

- ข้อ 24 การวัดผลการศึกษา
- 24.1 นักศึกษามีสิทธิ์เข้าสอบในรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนและได้รับใบเสร็จรับเงินลงทะเบียนเรียนแล้วเท่านั้น
- 24.2 นักศึกษาจะต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่ง ๆ ทั้งภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติและ/หรือฝึกงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียน จึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบในรายวิชานั้น ยกเว้นเหตุจำเป็นอย่างยิ่ง และได้รับอนุมัติจากคณบดี คณะที่อำนวยการสอนรายวิชานั้น
- 24.3 ให้มีการวัดผลเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา ในระหว่างภาคการศึกษาอาจมีการวัดผลด้วยก็ได้ ยกเว้นรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ในกรณีนี้นักศึกษาขาดสอบอันเกิดจากเหตุจำเป็นอย่างยิ่ง อาจผ่อนผันให้เข้าสอบในรายวิชาที่ขาดสอบนั้น โดยการจัดสอบเป็นกรณีพิเศษ และได้รับอนุมัติจากคณบดีคณะที่นักศึกษาสังกัด
- ข้อ 25 การประเมินผลการศึกษา
- 25.1 การประเมินผลการศึกษา ใช้ระบบระดับคะแนนตัวอักษร (Letter Grade) ซึ่งมีแต่ัมประจำระดับคะแนน (Grade Point) ดังต่อไปนี้

ระดับคะแนน	แต่ัมประจำระดับ คะแนน	ความหมาย
A	4.0	ดีเยี่ยม (Excellent)
B+	3.5	ดีมาก (Very Good)
B	3.0	ดี (Good)
C+	2.5	ค่อนข้างดี (Fairly Good)
C	2.0	พอใช้ (Fair)
D+	1.5	ค่อนข้างอ่อน (Rather Poor)
D	1.0	อ่อน (Poor)
F	0	ตก (Failed)

25.2 สัญลักษณ์และความหมายของการวัดและประเมินผลรายวิชาต่าง ๆ ให้กำหนด ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
S	พอใจ (Satisfactory)
U	ไม่พอใจ (Unsatisfactory)
V	ผู้เข้าร่วมศึกษา (Visitor)
W	การถอนรายวิชา (Withdrawal)
I	การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
P	การเรียนการสอนยังไม่สิ้นสุด (In Progress)

- 25.3 นักศึกษาที่มีผลการศึกษาดังระดับคะแนน D ขึ้นไป ถือว่าสอบได้ในรายวิชานั้น ยกเว้นรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น
- 25.4 ระดับคะแนน A, B+, B, C+, C, D+, D และ F ใช้สำหรับกรณีต่อไปนี้
- (1) รายวิชาที่นักศึกษาเข้าสอบ และ/หรือมีผลงานที่ประเมินผลได้เป็นระดับคะแนน
 - (2) เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ "I" เป็นระดับคะแนน
- 25.5 การให้ F นอกเหนือจากข้อ 25.4 จะใช้ได้สำหรับกรณีต่อไปนี้
- (1) นักศึกษาทุจริตในการสอบ
 - (2) นักศึกษามีเวลาเรียนภาคทฤษฎี ปฏิบัติ และ/หรือฝึกงานไม่ถึงร้อยละ 80 ของเวลาเรียนในรายวิชานั้น
 - (3) เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ "I" เป็นระดับคะแนน F เพราะนักศึกษาไม่ทำการสอบหรือไม่ทำงานที่อาจารย์ผู้สอนกำหนดให้
- 25.6 สัญลักษณ์ "I" ใช้สำหรับกรณีต่อไปนี้
- (1) นักศึกษาไม่สามารถเข้ารับการวัดผลในรายวิชานั้นให้สำเร็จสมบูรณ์ได้ โดยมีหลักฐานแสดงว่ามีเหตุจำเป็นอย่างยิ่ง การให้สัญลักษณ์ I ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน และการอนุมัติจากคณบดี คณะที่อำนวยการสอนรายวิชานั้น
 - (2) นักศึกษาทำงานที่เป็นส่วนประกอบการศึกษาของรายวิชานั้น ๆ ยังไม่สมบูรณ์และอาจารย์ผู้สอนเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา โดยความเห็นชอบของหัวหน้าสาขาวิชาและคณบดีคณะที่อำนวยการสอนรายวิชานั้น ๆ
 - (3) นักศึกษาจะต้องดำเนินการขอรับการวัดและประเมินผลเพื่อแก้สัญลักษณ์ I ให้สมบูรณ์ ภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน 1 สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อนถัดไป หากพ้นกำหนดดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็นระดับคะแนน F หรือสัญลักษณ์ U
- 25.7 สัญลักษณ์ S หรือ U ใช้สำหรับรายวิชาทั้งที่ไม่มีหน่วยกิต หรือกำหนดหน่วยกิต แต่หลักสูตรกำหนดให้มีการประเมินผลการศึกษาที่ไม่เป็นระดับคะแนน
- 25.8 สัญลักษณ์ V ใช้สำหรับรายวิชาที่นักศึกษาขอเข้าร่วมศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต โดยมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 หากเวลาเรียนไม่ครบตามกำหนดให้เปลี่ยนสัญลักษณ์ V เป็น W ทั้งนี้ นักศึกษาอาจเข้ารับการวัดและประเมินผลหรือไม่ก็ได้
- 25.9 สัญลักษณ์ P ใช้สำหรับรายวิชาที่มีการเรียนการสอนต่อเนื่องอยู่ และยังไม่มีการวัด และประเมินผลในภาคการศึกษานั้น
- สัญลักษณ์ P จะถูกเปลี่ยนเมื่อได้รับการวัดและประเมินผลแล้ว ทั้งนี้ ไม่เกินวันสุดท้ายของกำหนดการสอบปลายภาคการศึกษา ภายใน 1 ภาคการศึกษาปกติถัดไป หากพ้นกำหนดดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนสัญลักษณ์ P ให้เป็นระดับคะแนน F หรือสัญลักษณ์ U
- 25.10 สัญลักษณ์ W ใช้สำหรับรายวิชาที่นักศึกษาขอถอนรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไว้แล้วทั้งนี้ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด

- ข้อ 26 การคำนวณแต้มเฉลี่ย (Grade Point Average) กระทำได้เมื่อสิ้นภาคการศึกษาแต่ละภาค ดังนี้
- 26.1 แต้มเฉลี่ยรายภาค (Semester Grade Point Average) คำนวณจากผลการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับแต้มประจำระดับคะแนนที่นักศึกษาได้รับในแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้ง แล้วหารด้วยหน่วยกิตรวมที่ลงทะเบียนเรียนในภาคนั้น การหารให้สิ้นสุดที่ทศนิยม 2 ตำแหน่งโดยปัดเศษทิ้งไปในทุกกรณี
- 26.2 แต้มเฉลี่ยสะสม (Commulative Grade Point Average) คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาที่กำลังคำนวณ โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับแต้มประจำระดับคะแนนที่นักศึกษาได้รับในแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้ง แล้วหารด้วยหน่วยกิตรวมที่ลงทะเบียนเรียนทั้งหมด การหารให้สิ้นสุดที่ทศนิยม 2 ตำแหน่ง โดยปัดเศษทิ้งไปในทุกกรณี รายวิชาใดที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนมากกว่า 1 ครั้ง ให้นับหน่วยกิตสะสมได้เพียงครั้งเดียว และให้นำผลการศึกษาครั้งล่าสุดมาใช้คำนวณแต้มเฉลี่ยสะสม

หมวด 6

การศึกษาข้ามสถาบัน การย้ายสาขาวิชา การย้ายรอบ และการโอนหน่วยกิตจากสถาบันอื่น

- ข้อ 27 การศึกษาข้ามสถาบัน
- 27.1 นักศึกษาของมหาวิทยาลัยนี้อาจศึกษาข้ามสถาบันได้ โดยต้องเป็นสถาบันศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง
- 27.2 นักศึกษาที่จะศึกษาข้ามสถาบัน ต้องเป็นนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษานั้นซึ่งมหาวิทยาลัยไม่สามารถเปิดสอนในรายวิชาที่นักศึกษาประสงค์จะลงทะเบียนเรียนหรือมีเหตุจำเป็นอื่น ๆ ที่ต้องลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบัน ทั้งนี้โดยความเห็นชอบของคณบดีที่นักศึกษาสังกัด และได้รับอนุมัติโดยอธิการบดี
- 27.3 การเทียบรายวิชาให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าสาขาวิชา และคณบดีคณะที่อำนาจการสอนรายวิชานั้น ทั้งนี้โดยถือเกณฑ์เนื้อหาสาระละเอียดของรายวิชา ระยะเวลาการศึกษา และระบบการประเมินผลเป็นหลัก
- 27.4 ผลการศึกษาที่ได้รับต้องปรากฏในใบรายงานผลการศึกษา จากสถาบันที่ให้การศึกษารายวิชานั้น ๆ
- 27.5 นักศึกษาจากสถาบันการศึกษานอื่นที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรองสามารถขอเข้าศึกษาเฉพาะรายวิชาที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน โดยให้ถือเกณฑ์ปฏิบัติดังกล่าวข้างต้น
- ข้อ 28 การย้ายหลักสูตรสาขาวิชาภายในคณะหรือนอกคณะ
- 28.1 คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์ขอย้าย และเงื่อนไขของการย้ายหลักสูตรสาขาวิชา
- (1) ได้ลงทะเบียนเรียนมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ
 - (2) ต้องมีแต้มเฉลี่ยสะสม และเงื่อนไขอื่นตามที่สาขาวิชา และคณะที่ขอย้ายเข้ากำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัย
 - (3) ต้องได้รับอนุมัติจากสาขาวิชาและคณะเดิม และสาขาวิชาและคณะที่ขอย้ายเข้า
 - (4) ต้องมีเวลาศึกษาในหลักสูตรของสาขาวิชาใหม่ ไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติ จึงจะมีสิทธิ์สำเร็จการศึกษา
 - (5) นักศึกษาต้องยื่นคำร้องเพื่อขอย้าย หลักสูตรสาขาวิชาที่สำนักทะเบียนและประมวลผล โดยดำเนินการให้สิ้นสุดภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ
 - (6) สาขาวิชาและคณะมีสิทธิ์พิจารณารับนักศึกษาที่ขอย้ายเข้าได้ เฉพาะกรณีที่มีจำนวนนักศึกษายังไม่ครบตามที่กำหนด และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และได้รับอนุมัติจากอธิการบดี
- 28.2 การเทียบโอนรายวิชาให้ใช้เกณฑ์และข้อปฏิบัติดังนี้
- (1) เป็นรายวิชาที่ปรากฏในหลักสูตรสาขาวิชาที่ขอย้ายเข้าศึกษา
 - (2) เป็นรายวิชาที่มีเนื้อหาวิชาเทียบเคียงกันได้ หรือมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่ต่ำกว่าสามในสี่ของรายวิชาเดิมที่ขอเทียบโอน

- ข้อ 29 การย้ายรอบ นักศึกษาขอย้ายรอบการศึกษาจะต้องเป็นนักศึกษา ในหลักสูตรที่จัดการศึกษาทั้งภาคปกติ และภาคสมทบ โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้
- (1) ลงทะเบียนมาแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ
 - (2) การขอย้ายรอบจะกระทำได้เพียงครั้งเดียว โดยยื่นคำร้องต่อสำนักทะเบียนและประมวลผลภายในกำหนด ตามประกาศของมหาวิทยาลัย
 - (3) การย้ายรอบจะต้องดำเนินการให้สิ้นสุดภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ
 - (4) สาขาวิชาและคณะมีสิทธิ์พิจารณารับนักศึกษาที่ขอย้ายรอบได้ เฉพาะกรณีที่จำนวนนักศึกษายังไม่ครบ ตามที่กำหนด และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิชาการประจำคณะ และได้รับอนุมัติจากอธิการบดี
- ข้อ 30 การเทียบโอนรายวิชา กรณีนักศึกษาสอบคัดเลือกใหม่ และการรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอื่น
- 30.1 คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์ขอเทียบวิชาเรียน และโอนหน่วยกิต กรณีนักศึกษาเดิมสอบคัดเลือกเข้าใหม่ และขอโอนย้ายจากสถาบันอื่น
- (1) เคยเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติและสอบคัดเลือกเข้าศึกษาใหม่
 - (2) เป็นหรือเคยเป็นนักศึกษาของสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาอื่น หรือเทียบเท่าที่สำนักงาน ก.พ. หรือ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง
 - (3) เป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่ระบุไว้ในหมวด 3 ข้อ 10
- 30.2 การเทียบโอนรายวิชาให้ใช้เกณฑ์ และข้อปฏิบัติดังนี้
- (1) เป็นรายวิชาในหลักสูตรอุดมศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง
 - (2) เป็นรายวิชาที่มีเนื้อหาวิชาเทียบเคียงกันได้ หรือมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชา ที่ขอเทียบ
 - (3) เป็นรายวิชาที่ศึกษามาแล้วไม่เกิน 10 ปี นับตั้งแต่วันที่ลงทะเบียนเรียนวิชานั้น ๆ จนถึงวันที่ยื่นคำขอเทียบโอน หากจะขอเทียบโอนรายวิชาที่ศึกษามาเกิน 10 ปี ต้องยื่นคำร้องเพื่อขอสอบเทียบความรู้ได้ ภายในระยะเวลา ที่กำหนด
 - (4) เป็นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะด้าน วิชาเอก วิชาแกน หรือวิชาชีพ และหมวดวิชา เลือกเสรีที่สอบไล่ได้ระดับคะแนนตัวอักษร (Letter Grade) ไม่ต่ำกว่า C หรือแต้มระดับคะแนน (Grade Point) 2.00 หรือเทียบเท่า
- 30.3 นักศึกษาจะได้รับการเทียบวิชาเรียน และโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตร ที่รับโอน และจะต้องใช้เวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษาและลงทะเบียนเรียน รายวิชาตามหลักสูตร / สาขาวิชาที่เข้าศึกษารวมไม่น้อยกว่าร้อยละยี่สิบห้าของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร และต้องใช้เวลาศึกษาไม่เกินสองเท่าของเวลาที่กำหนดไว้ในส่วนที่เหลือของหลักสูตร จึงจะมีสิทธิ์สำเร็จการศึกษา
- 30.4 รายวิชาที่เทียบและโอนหน่วยกิตจะปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา เฉพาะชื่อและรหัสรายวิชา จำนวนหน่วยกิต ระดับคะแนนตัวอักษรที่รับโอน และชื่อสถาบันอุดมศึกษาเดิม แยกไว้ส่วนหนึ่งต่างหาก ถ้าเป็นการเทียบโอน ต่างสถาบันไม่นำมาคำนวณแต้มเฉลี่ยสะสม แต่ถ้าเป็นการเทียบโอนภายในสถาบันเดียวกันให้นำมาคำนวณ แต้มเฉลี่ยสะสมด้วย
- 30.5 การรับโอนนักศึกษาต่างสถาบันให้กระทำได้ เมื่อหลักสูตรสาขาวิชานั้นมีจำนวนนักศึกษาไม่ครบตามที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิชาการประจำคณะ และได้รับอนุมัติจากอธิการบดี
- 30.6 นักศึกษาต้องยื่นคำร้องเพื่อขอเทียบรายวิชา และโอนหน่วยกิตที่สำนักทะเบียนและประมวลผล โดยดำเนินการ ให้สิ้นสุดภายใน 2 สัปดาห์ ของการลงทะเบียนเรียนครั้งแรก

หมวด 7 การขอเข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่ 2

- ข้อ 31 นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาอื่น หรือเทียบเท่า ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือสำนักงาน ก.พ. รับรอง อาจขอเข้าศึกษาต่อหลักสูตรปริญญาตรีสาขาอื่น เป็นการเพิ่มเติมได้ โดยต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามข้อ 10 และตามคุณสมบัติเฉพาะของแต่ละหลักสูตร
- ข้อ 32 นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า 2 เดือน ก่อนกำหนดวันลงทะเบียนเรียนของภาคการศึกษาที่จะเข้าศึกษา พร้อมทั้งหลักฐานใบแสดงผลการศึกษา และคำอธิบายรายวิชาของหลักสูตรเดิม
- ข้อ 33 มหาวิทยาลัยจะพิจารณารับเข้า โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการวิชาการประจำคณะที่นักศึกษาขอเข้าศึกษา และได้รับอนุมัติโดยอธิการบดี
- ข้อ 34 การเทียบโอนรายวิชา
- 34.1 ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปของหลักสูตรปริญญาตรีที่ขอศึกษาปริญญาที่สอง ในกรณีที่พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้ขอศึกษาปริญญาที่สองยังขาดความรู้ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปก็อาจกำหนดให้ศึกษาเพิ่มเติมวิชาเหล่านั้นได้ โดยให้นับหน่วยกิตแยกต่างหาก ไม่ถือเป็นหน่วยกิตสะสม
- 34.2 รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะด้าน วิชาเอก วิชาแกนหรือวิชาชีพ จะเทียบโอนได้ต้องเป็นรายวิชาที่ศึกษามาแล้วไม่เกิน 10 ปี นับตั้งแต่วันลงทะเบียนเรียนวิชานั้น ๆ จนถึงวันที่ยื่นคำขอเทียบโอน หากจะขอเทียบโอนรายวิชาที่ศึกษามากเกิน 10 ปี ต้องยื่นคำร้องเพื่อขอสอบเทียบความรู้ได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด
- 34.3 รายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรีจะเทียบโอนได้ต้องเป็นรายวิชาที่ศึกษามาก่อนไม่เกิน 10 ปี นับตั้งแต่วันลงทะเบียนเรียนวิชานั้น ๆ จนถึงวันที่ยื่นคำขอเทียบโอน และสามารถเทียบโอนได้กับรายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรีของมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติเท่านั้น ทั้งนี้ หากจะขอเทียบโอนรายวิชาที่ศึกษามากเกิน 10 ปี ต้องยื่นคำร้องเพื่อขอสอบเทียบความรู้ได้ ภายในระยะเวลาที่กำหนด
- 34.4 ต้องลงทะเบียนเรียนวิชาเพิ่มเติมอีกไม่น้อยกว่าร้อยละยี่สิบห้าของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร
- 34.5 รายวิชาใดที่ศึกษาแล้วทั้งหมดในปริญญาเดิมจะได้รับการพิจารณาเทียบโอนหน่วยกิตเพื่อใช้ในแผนกกำหนดการศึกษาของสาขาวิชาใหม่ รายวิชาที่โอนไม่ได้ให้ตัดออก
- 34.6 รายวิชาที่จะเทียบโอนหน่วยกิตสะสมได้ จะต้องมีความสอดคล้องครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาที่ขอเทียบโอน และมีผลการเรียนเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับ C
- 34.7 การพิจารณารายวิชาที่เคยศึกษามาก่อน ในปริญญาเดิมและการเทียบโอนรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิชาการประจำคณะที่นักศึกษาขอเข้าศึกษาและคณะกรรมการบริหารวิชาการตามลำดับ และได้รับอนุมัติโดยอธิการบดี
- 34.8 กรณีที่คณะกรรมการวิชาการประจำคณะที่นักศึกษาขอเข้าศึกษา พิจารณาแล้วเห็นว่า ผู้ขอศึกษาปริญญาที่สอง ยังขาดความรู้เบื้องต้นบางวิชา ก็อาจกำหนดให้ศึกษาเพิ่มเติมวิชาเหล่านั้นได้
- 34.9 การแสดงผลการศึกษาใบแสดงผลการศึกษา และการคำนวณแต้มเฉลี่ยสะสมให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ เช่นเดียวกับข้อ 30.4 นักศึกษาที่เข้าศึกษาปริญญาที่สอง และมีเทียบโอนรายวิชา จะไม่มีสิทธิ์ได้รับเกียรติคุณ

หมวด 8

การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ

- ข้อ 35 การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ
- 35.1 คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์ขอเทียบโอนผลการเรียน
- (1) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่ระบุไว้ใน หมวด 3 ข้อ 10

- (2) ผ่านกระบวนการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย
- (3) ต้องมีประสบการณ์ จากการทำงานและประสบการณ์ชีวิตมีนัยสำคัญ หรือผ่านการรับรองการฝึกอบรมจากหน่วยงานโดยผ่านการประเมินจากสถาบันอุดมศึกษา
- 35.2 การเทียบโอนรายวิชาให้ใช้เกณฑ์ และข้อปฏิบัติดังนี้
- (1) การเทียบความรู้ จะเทียบเป็นรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
- (2) การประเมินผลการเทียบโอนจะทำได้โดยการทดสอบมาตรฐาน หรือการทดสอบที่ไม่ใช่มาตรฐาน การประเมินหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ และการเสนอแฟ้มสะสมงาน ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินการเทียบโอนผลการเรียน จำนวน 3 คน ทั้งนี้ ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิชาการประจำคณะ
- (3) ผลการประเมินจะต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร C หรือ เทียบเท่าสำหรับรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา แต่จะไม่ให้ระดับคะแนนตัวอักษรและไม่นำมาคิดคะแนนผลการเรียนหรือคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม
- 35.3 การบันทึกผลการเรียนให้บันทึกตามวิธีการประเมิน ดังนี้
- (1) หน่วยกิตจากการทดสอบมาตรฐาน (Standardized tests) ให้บันทึก “CS” (Credits from standardized test)
- (2) หน่วยกิตจากการทดสอบที่ไม่ใช่มาตรฐาน (non-standardized tests) ให้บันทึก “CE” (Credits from exam)
- (3) หน่วยกิตจากการประเมินการศึกษา/อบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา (evaluation of non-college sponsored training) ให้บันทึก “CT” (credits from training)
- (4) หน่วยกิตจากการเสนอแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) ให้บันทึก “CP” (credits from portfolio)
- 35.4 นักศึกษาจะได้รับการเทียบวิชาเรียน และโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน และจะต้องใช้เวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษาจึงจะมีสิทธิ์สำเร็จการศึกษา
- 35.5 ระยะเวลาดำเนินการขอเทียบโอนผลการเรียนรู้ที่ใช้ในการประเมินผลการเรียนรู้อื่นและแจ้งผลการประเมินให้ผู้ขอเทียบโอนทราบ ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนการลงทะเบียนเรียนของภาคการศึกษาถัดไป

หมวด 9

การขาดการศึกษา การลาพักการศึกษา การถูกสั่งให้พักการศึกษา และการพ้นสภาพ

- ข้อ 36 การขาดการศึกษา
- 36.1 นักศึกษาที่มีเวลาเรียนในรายวิชาไม่ถึงร้อยละ 80 ตามที่กำหนดไว้ในข้อ 24.2 โดยมีได้รับอนุมัติจากคณบดีคณะที่ อำนวยการสอนรายวิชานั้นให้ถือว่าขาดการศึกษา
- 36.2 รายวิชาที่นักศึกษาขาดการศึกษา ให้ได้ระดับคะแนน F
- ข้อ 37 การลาพักการศึกษา
- 37.1 นักศึกษามีสิทธิ์ขอลาพักการศึกษาได้ในกรณีต่อไปนี้
- (1) ถูกเกณฑ์หรือระดมพลเข้ารับราชการทหารกองประจำการ
- (2) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักเรียนระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใดที่คณบดีเห็นชอบ
- (3) เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานตามคำสั่งแพทย์ โดยมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ หรือโรงพยาบาลของเอกชน
- (4) มีเหตุจำเป็นและสำคัญยิ่ง อันควรได้รับการพิจารณาให้ลาพักการศึกษา

- 37.2 นักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณาให้ลาพักการศึกษาได้ ต้องลงทะเบียนเรียนมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา
- 37.3 นักศึกษาที่ประสงค์จะลาพักการศึกษา ต้องยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษา และต้องชำระค่ารักษาสถานภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาปกติ มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการศึกษา
- 37.4 ให้คณบดีอนุมัติให้ลาพักการศึกษาได้ครั้งละหนึ่งภาคการศึกษาปกติ ถ้านักศึกษายังมีความจำเป็นที่จะต้องลาพักต่อไปอีกให้ขออนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากอธิการบดี
- 37.5 ระยะเวลาการลาพักการศึกษาให้ขึ้นอยู่กับระยะเวลาการศึกษาตาม ข้อ 9 ยกเว้นกรณีที่ยกข้อยกเว้นตามข้อ 37.1 (1)
- ข้อ 38 การถูกสั่งให้พักการศึกษา นักศึกษาอาจถูกสั่งให้พักการศึกษาในกรณีที่ประพฤติทุจริตในการสอบ หรือ ประพฤติผิดวินัยนักศึกษา
- ข้อ 39 การพ้นสภาพนักศึกษา
นักศึกษาคจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษากายได้เงื่อนไข ดังนี้
- 39.1 ขาดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้าเป็นนักศึกษา ตามข้อ 10
- 39.2 นักศึกษาได้แต้มเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.50 เมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติ ยกเว้นภาคการศึกษาแรกของนักศึกษปีที่ 1
- 39.3 นักศึกษาได้แต้มเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.75 สองภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาแรกของนักศึกษปีที่ 1
- 39.4 นักศึกษาไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดตาม ข้อ 9
- 39.5 นักศึกษาไม่มาลงทะเบียนเรียน หรือไม่ได้รับรักษาสถานภาพนักศึกษากายในเวลาที่กำหนด ในกรณีนี้ภายใต้เหตุผลวิสัย หรือความจำเป็นอย่างอื่นนักศึกษาอาจขอคืนสภาพได้โดยทำคำร้อง เพื่อขออนุมัติต่ออธิการบดี
- 39.6 สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร
- 39.7 มหาวิทยาลัยสั่งให้พ้นสภาพนักศึกษา ด้วยเหตุกระทำผิดวินัยร้ายแรง
- 39.8 มหาวิทยาลัยสั่งให้พ้นสภาพนักศึกษา ด้วยเหตุกระทำทุจริตในการสอบ
- 39.9 นักศึกษาต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก และได้รับโทษจำคุกจริง เว้นแต่ความผิดที่กระทำโดยประมาท
- 39.10 ลาออก
- 39.11 ตาย

หมวด 10

การสำเร็จการศึกษา และการขอรับปริญญา

- ข้อ 40 นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาต้องยื่นคำร้อง ขอแจ้งจบที่สำนักทะเบียนและประมวลผลภายในระยะเวลาที่กำหนด
- ข้อ 41 ผู้มีสิทธิ์ขอรับปริญญา ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขดังนี้
- (1) เรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชา และได้แต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 หรือเป็นไปตามเงื่อนไขเฉพาะของแต่ละคณะวิชา สำหรับกรณีที่นักศึกษาเรียนครบตามหลักสูตรสาขาวิชาแต่ได้แต้มเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.00 แต่ไม่ต่ำกว่า 1.75 อาจขอรับอนุปริญญาได้
- (2) มีความประพฤติดีตรงกับศักดิ์ศรีแห่งปริญญานั้น ๆ
- (3) ไม่มีพันธะด้านหนี้สินใด ๆ กับมหาวิทยาลัย
- ข้อ 42 ให้นักศึกษายื่นคำร้องแสดงความจำนงขอรับปริญญา หรืออนุปริญญาต่อสำนักทะเบียนและประมวลผล เมื่อเป็นนักศึกษภาคการศึกษาสุดท้ายที่ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตร
- ข้อ 43 การให้ปริญญาเกียรตินิยม นักศึกษาที่ได้รับการเสนอให้รับปริญญาเกียรตินิยมต้องมีคุณสมบัติตาม ข้อ 41 และมีเงื่อนไขดังนี้
- 43.1 ปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ให้แก่นักศึกษาที่
- (1) ได้ศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
- (2) ได้แต้มเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.60 ขึ้นไป
- (3) ไม่มีรายวิชาใดที่ได้ระดับคะแนน F หรือสัญลักษณ์ U
- (4) ไม่เคยศึกษาซ้ำในรายวิชาใด

- 43.2 ปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง ให้แก่นักศึกษาที่
- (1) ได้ศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
 - (2) ได้แต้มเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.25 ขึ้นไป
 - (3) ไม่มีรายวิชาใดที่ได้ระดับคะแนน F หรือสัญลักษณ์ U
 - (4) ไม่เคยศึกษาซ้ำในรายวิชาใด
- ข้อ 44 นักศึกษาที่ขอเทียบโอนจากสถาบันอื่น นักศึกษาที่ขอศึกษาปริญญาที่สอง นักศึกษาที่ขอเทียบโอนการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย และมีการเทียบโอนรายวิชา รวมทั้งนักศึกษาหลักสูตรปริญญาต่อเนื่องไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม
- ข้อ 45 การอนุมัติปริญญา
- 45.1 คณบดีเป็นผู้เสนอชื่อผู้สมควรได้รับปริญญาหรืออนุปริญญา
 - 45.2 สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาอนุมัติปริญญาหรืออนุปริญญา
- ข้อ 46 การให้เหรียญรางวัลแก่ผู้เรียนดี ให้คณะ/สาขาวิชาเสนอชื่อผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติตามข้อ 43 เพื่อขอรับเหรียญรางวัลเรียนดีตลอดหลักสูตร ตามเงื่อนไขต่อไปนี้
- 46.1 เหรียญทอง ให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับหนึ่งที่ได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุดในแต่ละหลักสูตรสาขาวิชา
 - 46.2 เหรียญเงิน ให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และจะต้องได้คะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุดรองจากเหรียญทองในแต่ละหลักสูตรสาขาวิชา
 - 46.3 กรณีที่ผู้สำเร็จการศึกษาได้รับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุด แต่ได้ปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับสอง ในแต่ละหลักสูตรสาขาวิชาให้ได้เหรียญเงิน

ประกาศ ณ วันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2552

ฯ

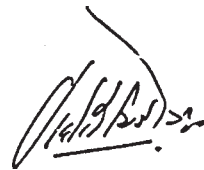
(ศาสตราจารย์ ดร.เกษม สุวรรณกุล)
นายกสภามหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ประกาศมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
ที่ 68/2547
เรื่อง เกณฑ์เฉพาะและเงื่อนไขในการย้ายหลักสูตรสาขาวิชา
ภายในคณะหรือนอกคณะ

เพื่อให้การย้ายหลักสูตรสาขาวิชาของนักศึกษา เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2545 (ฉบับแก้ไข) หมวด 6 ข้อ 28 จึงยกเลิกประกาศ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ที่ 01/2546 และให้ใช้ประกาศเกณฑ์เฉพาะและเงื่อนไขในการย้ายหลักสูตรสาขาวิชาภายในคณะหรือนอกคณะฉบับนี้แทน ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. คณะพยาบาลศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะเภสัชศาสตร์ และคณะเทคนิคการแพทย์ต้องมีแต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.50 และมีเกณฑ์เฉพาะหลักสูตรสาขาวิชา ดังนี้
 - 1.1 คณะพยาบาลศาสตร์ ในกรณีลงทะเบียนเรียนรายวิชาในหมวดวิชาพื้นฐานวิชาชีพ จะต้องได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C
 - 1.2 คณะเภสัชศาสตร์ ต้องผ่านการลงทะเบียนเรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาเคมี และกลุ่มวิชาชีววิทยามาแล้ว กลุ่มวิชาละไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต และได้ระดับคะแนนในแต่ละรายวิชาไม่ต่ำกว่า B
2. คณะกายภาพบำบัด ต้องมีแต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 และต้องผ่านการประเมินโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ หรือวิธีอื่นใด โดยคณะกรรมการวิชาการประจำคณะ
3. ไม่อนุญาตให้ย้ายหลักสูตรสาขาวิชากลับไปหลักสูตรสาขาวิชาเดิมที่เคยศึกษา
4. สำหรับนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา จะต้องได้รับความเห็นชอบจากแผนกทุนการศึกษา โดยมีสำนักพัฒนานักศึกษาให้ความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษร
5. รายวิชาซึ่งเป็นวิชาร่วมในหลักสูตรเดิมที่เคยศึกษามาและหลักสูตรใหม่ที่กำลังจะย้ายเข้ามาศึกษา ต้องโอนย้ายในหลักสูตรใหม่ทุกรายวิชา ยกเว้น รายวิชาที่ไม่มีในโครงสร้างของหลักสูตรที่ย้ายเข้า

ประกาศ ณ วันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2547



(รองศาสตราจารย์ประสิทธิ์ ไชวี่ไฉกุล)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ประกาศมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
ที่ 146/2547
เรื่อง หลักเกณฑ์การสอบเทียบความรู้
และการประเมินการเทียบโอนผลการเรียน

ระเบียบและประกาศ

เพื่อให้การสอบเทียบความรู้และการประเมินการเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาเป็นไปตามระเบียบ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2547 จึงกำหนดหลักเกณฑ์ การสอบเทียบความรู้และการประเมินการเทียบโอนผลการเรียนรายวิชา ดังนี้

1. การเทียบโอนผลการศึกษารายวิชาในระบบ เข้าสู่การศึกษาในระบบ กรณีที่รายวิชามีผลการเรียนเกินเวลากำหนด 10 ปี นับตั้งแต่วันลงทะเบียนเรียนวิชานั้น ๆ จนถึงวันที่ยื่นคำขอเทียบโอนโดยมีผลการเรียนรายวิชานั้นไม่ต่ำกว่า C และให้สอบเทียบรายวิชานั้น ๆ (สอบข้อเขียน และ/หรือสอบสัมภาษณ์ และ/หรือสอบปฏิบัติ) โดยต้องสอบผ่าน 60% ขึ้นไป
2. การเทียบโอนผลการศึกษาจากการศึกษานอกระบบเข้าสู่การศึกษาในระบบ กรณีผ่านการอบรมในหลักสูตรระยะสั้นจากหน่วยงานของสถาบันการศึกษาของรัฐ/เอกชน หรือองค์กรวิชาชีพที่รัฐบาลรับรอง มีกำหนดเวลาฝึกอบรมไม่น้อยกว่าเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และมีการประเมินผลออกเป็นค่าระดับคะแนน เทียบได้ไม่ต่ำกว่า C และผ่านการอบรมมาเกินเวลากำหนด 10 ปี นับจากวันที่ได้ผ่านการอบรมนั้น จนถึงวันที่ยื่นคำขอเทียบโอน ให้เข้ารับการสอบเทียบความรู้รายวิชา (สอบข้อเขียน และ/หรือสอบสัมภาษณ์ และ/หรือสอบปฏิบัติ) โดยต้องสอบผ่าน 60% ขึ้นไป
3. การเทียบโอนผลการศึกษา จากการศึกษานอกระบบ และ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่การศึกษาในระบบ กรณีเป็นการศึกษานอกระบบ และ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัย หรือผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้นจากหน่วยงานอื่น ต้องเข้ารับการประเมินผล โดยการสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์ พร้อมต้องเสนอแฟ้มสะสมผลงานที่เกี่ยวข้องกับรายวิชานั้นเพื่อประกอบการพิจารณา โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการประเมินการเทียบโอนผลการเรียน กำหนด
4. กรณีเกิดปัญหาตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2547

(รองศาสตราจารย์ประสิทธิ์ โฉ่วไถกุล)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ระเบียบมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ว่าด้วย การปฏิบัติของนักศึกษาในการสอบ พ.ศ. 2546

ระเบียบและประกาศ

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบ ว่าด้วย การปฏิบัติของนักศึกษาในการสอบให้เหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 33 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2522 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535 สภามหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ในการประชุมครั้งที่ 3/2546 เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2546 เห็นสมควรวางระเบียบว่าด้วยการศึกษาปฏิบัติของนักศึกษาในการสอบ ไว้ดังต่อไปนี้

- ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ว่าด้วย การปฏิบัติของนักศึกษาในการสอบ พ.ศ. 2546”
- ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ ปีการศึกษา 2546 เป็นต้นไป
- ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ว่าด้วย การปฏิบัติของนักศึกษาในการสอบ พ.ศ. 2541 และระเบียบมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ว่าด้วย การปฏิบัติของนักศึกษาในการสอบ พ.ศ. 2541 (ฉบับแก้ไข) และระเบียบคำสั่ง หรือประกาศอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน
- ข้อ 4 ในระเบียบนี้
- “มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
- “นักศึกษา” หมายถึง นักศึกษามหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
- “คณะกรรมการวินิจฉัยการทุจริตในการสอบ” หมายถึง คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งขึ้น เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้
- “การสอบ” หมายถึง การสอบกลางภาค การสอบปลายภาค รวมทั้งการสอบที่คณะ/สาขาวิชา และอาจารย์ผู้สอนจัดสอบ
- ข้อ 5 นักศึกษาผู้มีสิทธิ์เข้าสอบจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
- 5.1 เป็นผู้ลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น และต้องเป็นผู้ที่ไม่ถูกตัดสิทธิ์การเข้าสอบในรายวิชานั้นด้วย
 - 5.2 มีเวลาเรียนในรายวิชานั้น ทั้งภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ และ/หรือฝึกงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียน
- ข้อ 6 นักศึกษาจะต้องปฏิบัติตัวในการเข้าห้องสอบ ดังนี้
- 6.1 แต่งกายสุภาพเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ว่าด้วย เครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. 2540
 - 6.2 ต้องนำบัตรประจำตัวนักศึกษามาแสดงในการสอบทุกครั้ง
 - 6.3 ในกรณีที่นักศึกษาไม่มีชื่อเข้าสอบในรายวิชาใด นักศึกษาอาจแสดงใบเสร็จรับเงินที่ลงทะเบียนในรายวิชานั้น เพื่อขอเพิ่มรายชื่อเข้าสอบและทำการตรวจสอบเพื่อความถูกต้องต่อไป
 - 6.4 ห้ามเข้าห้องสอบก่อนเวลาสอบ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากกรรมการผู้ควบคุมการสอบประจำห้องสอบ นักศึกษาผู้ฝ่าฝืนจะต้องถูกตัดสิทธิ์การเข้าสอบในรายวิชานั้น
 - 6.5 เมื่อการสอบผ่านไปแล้ว 30 นาที นักศึกษาผู้ใดที่ยังไม่เข้าห้องสอบ จะถูกตัดสิทธิ์ในการสอบครั้งนั้น เว้นแต่ประธานควบคุมการสอบจะพิจารณาอนุญาตเฉพาะกรณี
 - 6.6 ห้ามนำเอกสาร เครื่องมือสื่อสาร และอุปกรณ์ใด ๆ เข้าห้องสอบ เว้นแต่เครื่องใช้ที่กรรมการผู้ออกข้อสอบกำหนดไว้ในคำสั่ง
 - 6.7 ต้องนั่งตามที่มหาวิทยาลัยจัดไว้ ห้ามเคลื่อนย้ายที่นั่งออกจากที่ที่จัดไว้ให้
- ข้อ 7 การปฏิบัติในระหว่างการสอบ
- 7.1 ห้ามนักศึกษาออกจากห้องสอบจนกว่าการสอบจะผ่านไปแล้ว 45 นาที
 - 7.2 นักศึกษาต้องลงลายมือชื่อการเข้าสอบใน มฉก.31 รายชื่อเข้าห้องสอบของแต่ละรายวิชา เพื่อเป็นหลักฐานในการเข้าสอบ

- 7.3 กรรมการผู้ควบคุมการสอบมีอำนาจตรวจค้นนักศึกษาผู้ที่มีเหตุอันสมควรสงสัยว่าทุจริตในการสอบ
- 7.4 ห้ามนำข้อสอบหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการสอบออกนอกห้องสอบ
- ข้อ 8 การทุจริตในการสอบ หมายถึง การกระทำของนักศึกษาในกรณีต่อไปนี้
- 8.1 นำข้อสอบหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการสอบออกนอกห้องสอบ
- 8.2 มีข้อความใด ๆ อยู่ในสิ่งของหรือที่ตัวของนักศึกษา หรือมีเอกสารอันอาจเป็นประโยชน์ต่อการสอบ
- 8.3 มีเจตนาคัดลอกคำตอบของผู้อื่น และ/หรือให้คำตอบของตนเป็นประโยชน์แก่ผู้อื่น
- 8.4 มีการกระทำใด ๆ ที่ส่อเจตนาที่จะใช้ข้อสอบและเอกสารในการสอบ เพื่อผลประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น
- 8.5 มีการรับ - ส่งสัญญาณทุกประเภท
- 8.6 มีการเข้าสอบแทนกันนับเป็นการทุจริตทั้งผู้เข้าสอบแทนและผู้ให้สอบแทน
- ข้อ 9 บทลงโทษในกรณีทุจริต
- 9.1 นักศึกษาที่ทุจริตเป็นครั้งแรก
- (1) นักศึกษาที่ทุจริต ข้อ 8.1 ให้ปรับตก (F) ในรายวิชานั้น
 - (2) นักศึกษาที่ทุจริตในข้อ 8.2 - 8.6 ข้อใดข้อหนึ่งให้ปรับตก (F) ทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น
 - (3) ทำทัณฑ์บนเป็นลายลักษณ์อักษรทุกกรณี
 - (4) ตัดคะแนนความประพฤติ 50 คะแนน
- 9.2 นักศึกษาที่กระทำทุจริตเป็นครั้งที่ 2
- (1) ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา
 - (2) มหาวิทยาลัยจะไม่รับเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยอีก
- ข้อ 10 ขั้นตอนการพิจารณาบทลงโทษนักศึกษา มีดังนี้
- 10.1 ผู้ควบคุมการสอบรวบรวมข้อมูลเบื้องต้นพร้อมพยานหลักฐาน เสนอประธานกรรมการควบคุมการสอบเพื่อพิจารณาและนำเสนอคณะกรรมการวินิจฉัยการทุจริตในการสอบ เพื่อพิจารณาโทษ
- 10.2 ให้คณะกรรมการวินิจฉัยการทุจริตในการสอบ ดำเนินการสอบข้อเท็จจริง พร้อมทั้งกำหนดลักษณะความผิดและเสนอการลงโทษ
- 10.3 ให้คณะกรรมการบริหารวิชาการพิจารณา แล้วนำเสนออธิการบดี เพื่อนุมัติการลงโทษ
- 10.4 เมื่อได้รับอนุมัติการลงโทษแล้ว ให้สำนักทะเบียนและประมวลผล แจ้งสำนักพัฒนานักศึกษารับทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
- 10.5 สำนักพัฒนานักศึกษาสรุปผลคะแนนความประพฤติและการลงโทษ แจ้งผู้ปกครอง คณบดี และอาจารย์ที่ปรึกษาทราบ เป็นลายลักษณ์อักษร
- ข้อ 11 ระเบียบข้อใดที่มีข้อความเคลือบคลุมไม่ชัดเจน ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย
- ข้อ 12 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2546

ท.ท.

(ศาสตราจารย์ ดร.เกษม สุวรรณกุล)

นายกสภามหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ประกาศมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
ที่ 63/2544
เรื่อง การจัดสอบกรณีพิเศษ

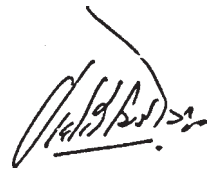
เพื่อให้การจัดการสอบกลางภาคและปลายภาคประจำภาคการศึกษา ดำเนินการด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และครอบคลุมระเบียบมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ว่าด้วย ข้อปฏิบัติของนักศึกษาในการสอบ พ.ศ. 2541 และระเบียบมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2541 มหาวิทยาลัยจึงขอยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติที่ 22/2544 ลงวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2544 เรื่อง ข้อปฏิบัติกรณีนักศึกษาขาดสอบ และผ่อนผันให้จัดสอบเป็นกรณีพิเศษ และให้ใช้ประกาศมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติดังฉบับนี้แทน

มหาวิทยาลัยจึงกำหนดแนวปฏิบัติการจัดสอบกรณีพิเศษ ดังนี้

1. นักศึกษาที่ไม่เข้าสอบตามกำหนด อาจยื่นคำร้องขอสอบเป็นกรณีพิเศษเนื่องด้วยเงื่อนไขที่ถือว่า มีเหตุจำเป็นในวันสอบ ดังนี้
 - 1.1 บิดา – มารดา เสียชีวิต
 - 1.2 ประสบอุบัติเหตุจนต้องเข้ารับการรักษาด่วนในโรงพยาบาล
 - 1.3 ประสบอุบัติเหตุ สาธารณภัย เช่น อุทกภัย वादภัย อัคคีภัย
 - 1.4 ถูกประทุษร้ายต่อร่างกายและจิตใจจนต้องเข้ารับการรักษาด่วนในโรงพยาบาล
 - 1.5 เจ็บป่วยรุนแรงจนต้องเข้ารับการรักษาด่วนและพักรักษาตัวตามคำสั่งแพทย์ ภายในโรงพยาบาล
 - 1.6 มีเหตุจำเป็นและสำคัญยิ่งอันไม่อาจที่จะคาดหมายและหลีกเลี่ยงได้ ไม่ว่าด้วยเหตุผลด้านกฎหมาย ศีลธรรม จริยธรรม อันเป็นที่ยึดถือปฏิบัติของบุคคลทั่วไป
2. นักศึกษาหรือผู้ปกครองต้องแจ้งมหาวิทยาลัยทราบโดยเร็วที่สุดที่สำนักทะเบียนและประมวลผล
3. สำนักทะเบียนและประมวลผลแจ้งให้คณบดีคณะที่นักศึกษาสังกัดพิจารณา หากอนุมัติให้มีการจัดสอบกรณีพิเศษ ให้แจ้งต่อคณบดีคณะที่อำนวยการสอนและประสานงานอาจารย์ผู้สอน เพื่อจัดสอบเป็นกรณีพิเศษ
4. นักศึกษาต้องมาติดต่ออาจารย์ผู้สอนรายวิชาที่นักศึกษาขาดสอบโดยเร็วที่สุด พร้อมหลักฐานประกอบซึ่งต้องไม่เกิน 1 สัปดาห์หลังการสอบรายวิชานั้น ๆ เพื่อรับทราบกำหนดวัน – เวลาการจัดสอบกรณีพิเศษ หากเกิน 1 สัปดาห์ไปแล้วมหาวิทยาลัยจะถือว่าเป็นกรณีการขาดสอบ
5. นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้สอบกรณีพิเศษต้องมาสอบตามวัน – เวลาที่อาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นกำหนด มิฉะนั้นจะถือว่าขาดสอบ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 4 พฤษภาคม พ.ศ. 2544



(รองศาสตราจารย์ประสิทธิ์ โง้วไฉกุล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ประกาศมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
ที่ 107/2545
เรื่อง นโยบายการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ
หลักสูตรระดับปริญญาตรี

ระเบียบ:ประกาศ

ตามที่ทบวงมหาวิทยาลัย ได้มีประกาศ เรื่อง นโยบายการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ในสถาบันอุดมศึกษา เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2544 แล้วนั้น เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนของ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติมีมาตรฐานสอดคล้อง ตามนโยบายของทบวงมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจึงได้กำหนดนโยบายการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ หลักสูตรระดับปริญญาตรี ไว้ดังนี้

1. ให้มีการพิจารณาใช้คะแนนสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษของทบวงมหาวิทยาลัยเป็นส่วนหนึ่ง ในการพิจารณา รับนักศึกษา ในกรณีที่นักศึกษาไม่มีคะแนนสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษจากทบวงมหาวิทยาลัย ให้ใช้คะแนนสอบคัดเลือก วิชาภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัยเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณา

2. ให้นำคะแนนสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษของทบวงมหาวิทยาลัยมาใช้เป็นแนวทางในการจัดกลุ่ม ผู้เรียนให้เข้าเรียน ตามระดับความสามารถ โดยกำหนดไว้เป็น 4 ระดับ ดังนี้

ระดับที่ 1	คะแนนน้อยกว่า $\bar{X} - (0.25 \text{ SD.})$	ให้เข้าเรียน Remedial Course
ระดับที่ 2	คะแนนตั้งแต่ $\bar{X} - (0.25 \text{ SD.})$ ถึง $\bar{X} + (2 \text{ SD.})$	ให้เข้าเรียน GE 1053 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1
ระดับที่ 3	คะแนนมากกว่า $\bar{X} + (2 \text{ SD.})$ ถึง $\bar{X} + (3 \text{ SD.})$	ให้เข้าเรียน GE 1063 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2
ระดับที่ 4	คะแนนมากกว่า $\bar{X} + (3 \text{ SD.})$	ให้เข้าเรียน EG xxxx ภาษาอังกฤษเพื่อวิชาชีพ

ทั้งนี้ในการจัด Remedial Course ให้มีการประเมินผลเป็นพอใจ S (Satisfactory) และไม่พอใจ U (Unsatisfactory) โดยนักศึกษาต้องสอบให้ได้ในระดับพอใจ S ก่อน จึงจะสามารถเข้าเรียนวิชา GE 1053 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 ได้

3. ให้ทุกหลักสูตรดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรให้มีการเรียนวิชาภาษาอังกฤษอย่างน้อย 12 หน่วยกิต โดยเป็นการเรียน ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน 6 หน่วยกิต อีก 6 หน่วยกิต เป็นการเรียนในลักษณะ ESP (English for Specific Purposes) โดยจัดไว้ในหมวดวิชาเฉพาะ ทั้งนี้ให้ทุกหลักสูตรดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร ให้แล้วเสร็จภายในปีการศึกษา 2548

4. มหาวิทยาลัยกำหนดให้นักศึกษาทุกคนทำการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษก่อนที่จะสำเร็จการศึกษา โดยการ ทดสอบวัดความรู้ดังกล่าวไม่ถึงเป็นเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษา แต่เป็นการทดสอบวัดระดับความรู้ความสามารถทางภาษา ภาษาอังกฤษเท่านั้น ทั้งนี้ให้เริ่มใช้กับนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2545 เป็นต้นไป

ทั้งนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 20 สิงหาคม พ.ศ. 2545

(รองศาสตราจารย์ประสิทธิ์ โฉมวิไลกุล)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

**ประกาศมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
ที่ 068/2551
เรื่อง เงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาเฉพาะหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต
หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต และหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต**

ตามที่มีมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ได้มีประกาศมหาวิทยาลัย ที่ 062/2551 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2551 เรื่อง เงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาเฉพาะหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต และหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต ไปแล้วนั้น

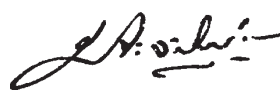
ตามระเบียบมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2551 ลงวันที่ 10 เมษายน 2551 หมวด 10 ข้อ 41 ผู้มีสิทธิ์ขอรับปริญญา ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

ข้อ 41.1 เรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชาและได้แต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 หรือเป็นไปตามเงื่อนไขเฉพาะของแต่ละคณะวิชา สำหรับกรณีที่นักศึกษาเรียนครบตามหลักสูตรสาขาวิชา แต่ได้แต้มเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.00 แต่ไม่ต่ำกว่า 1.75 อาจขอรับอนุปริญญาได้

คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ในการประชุมครั้งที่ 2/2551 เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2551 มีมติเห็นชอบให้คณะวิชากำหนดเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาเฉพาะหลักสูตร ตั้งแต่ปีการศึกษา 2551 เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษา และควบคุมบัณฑิตให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 43 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 จึงให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัย ที่ 062/2551 และให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน ดังนี้

หลักสูตร	เงื่อนไขการสำเร็จการศึกษา
วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาจุลชีววิทยาอุตสาหกรรม	ต้องได้แต้มเฉลี่ยสะสมในกลุ่มวิชาเอก ไม่น้อยกว่า 2.00 ต้องได้แต้มเฉลี่ยสะสมในกลุ่มวิชาชีฟ ไม่น้อยกว่า 2.00
เภสัชศาสตรบัณฑิต	ต้องได้แต้มเฉลี่ยสะสมในกลุ่มวิชาชีฟ ไม่ต่ำกว่า 2.00
วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์	ต้องได้แต้มเฉลี่ยสะสมในกลุ่มวิชาชีฟ ไม่น้อยกว่า 2.00
วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอนามัยสิ่งแวดล้อม สาขาวิชาอนามัยและความปลอดภัย	ต้องได้แต้มเฉลี่ยสะสมเฉพาะรายวิชาในรหัส EH ไม่ต่ำกว่า 2.00 ต้องได้แต้มเฉลี่ยสะสมเฉพาะรายวิชาในรหัส OH ไม่ต่ำกว่า 2.00
สาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงพยาบาล	ต้องได้แต้มเฉลี่ยสะสมเฉพาะรายวิชาในรหัส HM ไม่ต่ำกว่า 2.00

ประกาศ ณ วันที่ 26 พฤษภาคม พ.ศ. 2551



(รองศาสตราจารย์ ดร. ประจักษ์ พุ่มวิเศษ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ประกาศมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
ที่ 024/2555
เรื่อง เงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาเฉพาะหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต
(ฉบับแก้ไข)

ระเบียบและประกาศ

ตามที่มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ กำหนดเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาเฉพาะหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต “ต้องได้แต้มเฉลี่ยสะสมในกลุ่มวิชาชีฟ ไม่น้อยกว่า 2.00W ตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ ที่ 068/2552 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม พ.ศ. 2552 นั้น

เนื่องจากสภาการพยาบาลได้ปรับข้อบังคับ ว่าด้วย การให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษาวิชาชีพการพยาบาล และการผดุงครรภ์ ระดับวิชาชีพ พ.ศ. 2554 ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 28 กรกฎาคม พ.ศ. 2554 มหาวิทยาลัยฯ จึงกำหนดเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาของหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ให้สอดคล้องกับข้อบังคับของสภาการพยาบาล โดยให้เริ่มใช้กับนักศึกษารหัส 55XXXX เป็นต้นไป ดังรายละเอียดต่อไปนี้

หลักสูตร	เงื่อนไขการสำเร็จการศึกษา
พยาบาลศาสตรบัณฑิต	ต้องศึกษาครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดในแผนการศึกษาของหลักสูตร และต้องได้แต้มไม่ต่ำกว่า 2.00 ทุกรายวิชาในกลุ่มวิชาชีฟ และคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระบบ 4 แต้มระดับคะแนน จึงถือว่าสำเร็จการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ 1 มีนาคม พ.ศ. 2555

(รองศาสตราจารย์ ดร. ประจักษ์ พุ่มวิเศษ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ประกาศมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
ที่ 006/2556
เรื่อง เงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาเฉพาะหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต
สาขาวิชากายภาพบำบัด

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2552 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2552 หมวด 10 การสำเร็จการศึกษา และการขอรับปริญญา ระบุว่า

ข้อ 41 ผู้มีสิทธิ์ขอรับปริญญา ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

41.1 เรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชาและได้แต้มเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า 2.00 หรือเป็นไปตามเงื่อนไขเฉพาะของแต่ละคณะวิชา สำหรับกรณีที่นักศึกษาเรียนครบหลักสูตรสาขาวิชา แต่ได้แต้มเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.00 แต่ไม่ต่ำกว่า 1.75 อาจขอรับอนุปริญญาได้

คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ในการประชุม ครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 10 มกราคม พ.ศ. 2556 เห็นสมควรให้คณะกายภาพบำบัดกำหนดเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของหลักสูตร วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชากายภาพบำบัด ให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีวิชาชีพกายภาพบำบัด สำหรับนักศึกษาตั้งแต่รหัส 56XXXX เป็นต้นไป ดังรายละเอียดต่อไปนี้

หลักสูตร	เงื่อนไขการสำเร็จการศึกษา
วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชากายภาพบำบัด	ต้องได้แต้มเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 2.00 และในกลุ่มวิชาชีพไม่ต่ำกว่า 2.00

ประกาศ ณ วันที่ 30 มกราคม พ.ศ. 2556



(รองศาสตราจารย์ ดร. ประจักษ์ พุ่มวิเศษ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

**ประกาศมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
ที่ 118/2556**

เรื่อง เงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาเฉพาะหลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาและวัฒนธรรมจีน

ระเบียบและประกาศ

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2552 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2552 หมวด 10 การสำเร็จการศึกษา และการขอรับปริญญา ระบุว่า

ข้อ 41 ผู้มีสิทธิ์ขอรับปริญญา ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

41.1 เรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชาและได้แต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 หรือเป็นไปตามเงื่อนไขเฉพาะของแต่ละคณะวิชา สำหรับกรณีที่นักศึกษาเรียนครบหลักสูตรสาขาวิชา แต่ได้แต้มเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.00 แต่ไม่ต่ำกว่า 1.75 อาจขอรับอนุปริญญาได้

เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาและควบคุมบัณฑิตให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น มหาวิทยาลัยฯ จึงกำหนดเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของหลักสูตร ดังรายละเอียดต่อไปนี้

หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต

คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ในการประชุม ครั้งที่ 6/2551 เมื่อวันที่ 16 กันยายน พ.ศ. 2551 เห็นสมควรให้คณะเภสัชศาสตร์ปรับปรุงเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาพร้อมกับปรับปรุงใช้หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2552 จึงให้ยกเลิกเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาเฉพาะหลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต ตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ ที่ 068/2551 และให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน โดยกำหนดเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาของหลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต สำหรับนักศึกษาตั้งแต่รหัส 52XXXX เป็นต้นไป ให้มีความสอดคล้องกับหลักสูตร ดังรายละเอียดต่อไปนี้

หลักสูตร	เงื่อนไขการสำเร็จกา ศึกษา
เภสัชศาสตรบัณฑิต	<ol style="list-style-type: none"> ผู้มีสิทธิ์ขอรับปริญญาต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขเรียนครบตามหลักสูตรสาขาวิชาและได้แต้มเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า 2.00 แต้มเฉลี่ยสะสมเฉพาะรายวิชาในรหัส PP ไม่ต่ำกว่า 2.00 ผลการสอบประมวลความรู้สำหรับนักศึกษาเภสัชศาสตร์ ชั้นปีที่ 6 อยู่ในเกณฑ์ผ่าน

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาและวัฒนธรรมจีน

คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ในการประชุม ครั้งที่ 5/2556 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 5 กันยายน พ.ศ. 2556 เห็นสมควรให้คณะภาษาและวัฒนธรรมจีนกำหนดเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาและวัฒนธรรมจีน สำหรับนักศึกษาตั้งแต่รหัส 56XXXX เป็นต้นไป ดังรายละเอียดต่อไปนี้

หลักสูตร	เงื่อนไขการสำเร็จการศึกษา
ศิลปศาสตรบัณฑิต - สาขาวิชาภาษาจีน - สาขาวิชาภาษาและวัฒนธรรมจีน	นักศึกษาจะต้องผ่านการสอบวัดความรู้ภาษาจีน HSK ระดับ 5 จึงจะสามารถสำเร็จการศึกษาได้

ทั้งนี้ คณะภาษาและวัฒนธรรมจีนได้กำหนดให้นักศึกษาเรียนวิชาเพื่อเตรียมสอบ HSK จำนวน 2 รายวิชา ซึ่งไม่นับหน่วยกิต และให้ศึกษาในชั้นปีที่ 2/2 และชั้นปีที่ 4/1 ดังนี้

1. CN 0003 สอบวัดความรู้ภาษาจีน 1 -(0/3-0-0) หน่วยกิต
(Hanyu Shuiping Kaoshi 1)
2. CN 0033 สอบวัดความรู้ภาษาจีน 2 -(0/3-0-0) หน่วยกิต
(Hanyu Shuiping Kaoshi 2)

ประกาศ ณ วันที่ 30 มกราคม พ.ศ. 2556

(รองศาสตราจารย์ ดร. ประจักษ์ พุ่มวิเศษ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ประกาศมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
ที่ 050/2553
เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียน และอัตราจัดเก็บ
ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียนแรกเข้า
สำหรับผู้สมัครเรียนหลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

เพื่อให้การเทียบโอนผลการศึกษารายวิชาในระบบ และ/หรือการศึกษานอกระบบ เข้าสู่การศึกษาในระบบ สำหรับผู้สมัครเรียนหลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ว่าด้วยการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2552 มหาวิทยาลัยจึงกำหนดหลักเกณฑ์การเทียบโอนและอัตราจัดเก็บค่าธรรมเนียมพิเศษในการเทียบโอน ผลการเรียนแรกเข้า ดังนี้

1. หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการศึกษารายวิชาในระบบ เข้าสู่การศึกษาในระบบ สำหรับผู้สมัครเรียน หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

1.1 คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์ขอเทียบวิชาเรียน และโอนหน่วยกิต

- (1) เป็นผู้มีความรู้สอบไล่ได้ไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ หรือมีความรู้เทียบเท่าตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดไว้
- (2) เป็นผู้มีความรู้ตามที่ระบุไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2552 หมวด 3 ข้อ 10.2-10.6
- (3) เป็นผู้สมัครเข้าศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ที่ต้องเทียบโอนผลการเรียนจากหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) กับหลักสูตรบัญชีบัณฑิตและหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ในหลักสูตร และสาขาวิชาดังต่อไปนี้
 - หลักสูตรบัญชีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี
 - หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต กลุ่มวิชาชีพด้านการจัดการ กลุ่มวิชาชีพด้านการตลาด กลุ่มวิชาชีพด้านการเงิน กลุ่มวิชาชีพด้านธุรกิจระหว่างประเทศ
 - หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
 - หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรม
 - หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน

1.2 การเทียบโอนรายวิชา ให้ใช้เกณฑ์และข้อปฏิบัติดังนี้

- (1) รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ หมวดวิชาเลือกเสรี จะเทียบโอนจากหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ได้ต้องเป็นรายวิชาที่ศึกษามาแล้วไม่เกิน 10 ปี นับตั้งแต่วันที่ลงทะเบียนเรียนวิชานั้นๆ จนถึงวันที่ยื่นคำขอเทียบโอน หากเป็นรายวิชาที่ศึกษามาแล้วเกินเวลา กำหนด 10 ปี นับจากวันที่ลงทะเบียนเรียนวิชานั้น จนถึงวันที่ยื่นคำขอเทียบโอน โดยมีผลการเรียน รายวิชานั้นไม่ต่ำกว่า C ให้สอบเทียบรายวิชานั้นๆ (สอบข้อเขียน และ/หรือสอบสัมภาษณ์ สอบปฏิบัติ) โดยต้องสอบผ่าน 60% ขึ้นไป

- (2) รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป เทียบโอนผลการเรียนและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกิน 21 หน่วยกิต และต้องศึกษาเพิ่มเติม จำนวน 3 ราชวิชา ดังนี้
- GE 1053
 - GE 1063 และ
 - MA 1073

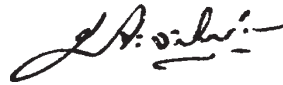
เพื่อให้ครบจำนวนหน่วยกิตตามหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- (3) รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ เทียบโอนผลการเรียนและโอนหน่วยกิตได้ตามจำนวนที่พิจารณาจากหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียน โดยต้องเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาที่ขอเทียบ และเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่สอบไล่ได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร C หรือแต่มีระดับ 2.00 หรือเทียบเท่า

2. อัตราการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการศึกษารายวิชาในระบบเข้าสู่การศึกษาในระบบสำหรับผู้สมัครเรียนหลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

- 2.1 กรณีเป็นรายวิชาที่ศึกษามาแล้วไม่เกิน 10 ปีนับจากวันที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น จนถึงวันยื่นคำขอเทียบโอน ให้จัดเก็บค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียนแรกเข้าจำนวน 500 บาท
- 2.2 กรณีเป็นรายวิชาที่ศึกษามาแล้วเกินเวลาที่กำหนด 10 ปีนับจากวันที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น จนถึงวันยื่นคำขอเทียบโอน ให้จัดเก็บค่าธรรมเนียมในการสอบเทียบความรู้วิชาละ 1,500 บาท

ประกาศ ณ วันที่ 2 เมษายน พ.ศ. 2553



(รองศาสตราจารย์ ดร. ประจักษ์ พุ่มวิเศษ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ประกาศมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
ที่ 069/2554
เรื่อง กำหนดอัตราจัดเก็บค่าธรรมเนียมพิเศษการเทียบโอน
ผลการเรียนแรกเข้าสำหรับนักศึกษาต่างชาติ หลักสูตรปริญญาตรี

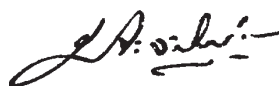
ระเบียบและประกาศ

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2552 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2552 หมวด 8 การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่การศึกษาในระบบ มหาวิทยาลัยจึงกำหนดอัตราจัดเก็บค่าธรรมเนียมพิเศษการเทียบโอนผลการเรียนแรกเข้าสำหรับ นักศึกษาต่างชาติ หลักสูตรระดับปริญญาตรี ดังนี้

1. กรณีเป็นนักศึกษาต่างชาติที่ศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่น ทั้งในสาธารณรัฐประชาชนจีนและประเทศไทย เป็นระยะเวลา 3 ปี ให้จัดเก็บค่าธรรมเนียมพิเศษการเทียบโอนผลการเรียนแรกเข้าแบบเหมาจ่าย จำนวน 5,000.-บาท
2. กรณีเป็นนักศึกษาต่างชาติที่ศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่น ทั้งในสาธารณรัฐประชาชนจีนและประเทศไทย เป็นระยะเวลา 2 ปี ให้จัดเก็บค่าธรรมเนียมพิเศษการเทียบโอนผลการเรียนแรกเข้าแบบเหมาจ่าย จำนวน 3,000.-บาท

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2554 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 4 กรกฎาคม พ.ศ. 2554



(รองศาสตราจารย์ ดร. ประจักษ์ พุ่มวิเศษ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ว่าด้วย การให้ปริญญาตรีเกียรตินิยม พ.ศ. 2548

ระเบียบและประกาศ

เพื่อเป็นการกำหนดหลักเกณฑ์การให้ปริญญาตรีเกียรตินิยมของมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา 56 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 สภามหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ในการประชุมครั้งที่ 2/2548 เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2548 เห็นสมควร ออกข้อบังคับกำหนดหลักเกณฑ์การให้ปริญญาตรีเกียรตินิยม ดังต่อไปนี้

- ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ว่าด้วย การให้ปริญญาตรีเกียรตินิยม พ.ศ. 2548"
- ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2548 เป็นต้นไป
- ข้อ 3 ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่น ๆ ที่มีข้อความขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน
- ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้
- | | | |
|------------------|---------|---|
| "มหาวิทยาลัย" | หมายถึง | มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ |
| "สภามหาวิทยาลัย" | หมายถึง | สภามหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ |
| "อธิการบดี" | หมายถึง | อธิการบดีมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ |
| "คณบดี" | หมายถึง | คณบดีประจำคณะวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ |
| "นักศึกษา" | หมายถึง | นักศึกษามหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ |
- ข้อ 5 นักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอรับปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ต้องมีคุณสมบัติและเงื่อนไข ดังนี้
- (1) ต้องศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
 - (2) ต้องได้คะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.60 ขึ้นไป
 - (3) ไม่มีรายวิชาใดที่ได้ระดับคะแนน F หรือสัญลักษณ์ U
 - (4) ไม่เคยศึกษาซ้ำในรายวิชาใด
 - (5) ต้องเป็นผู้ที่มีความประพฤติสมศักดิ์ศรีแห่งปริญญาชั้นนั้น ๆ
 - (6) ต้องเป็นผู้ที่ไม่มีพันธะหนี้สินใด ๆ กับมหาวิทยาลัย
- ข้อ 6 นักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอรับปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับสอง ต้องมีคุณสมบัติและเงื่อนไข ดังนี้
- (1) ต้องศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนดในหลักสูตร
 - (2) ต้องได้คะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.25 ขึ้นไป
 - (3) ไม่มีรายวิชาใดที่ได้ระดับคะแนน F หรือสัญลักษณ์ U
 - (4) ไม่เคยศึกษาซ้ำในรายวิชาใด
 - (5) ต้องเป็นผู้ที่มีความประพฤติสมศักดิ์ศรีแห่งปริญญาชั้นนั้น ๆ
 - (6) ต้องเป็นผู้ที่ไม่มีพันธะหนี้สินใด ๆ กับมหาวิทยาลัย
- ข้อ 7 นักศึกษาที่ประสงค์จะขอรับปริญญาตรีเกียรตินิยม ให้ยื่นคำร้องต่อสำนักทะเบียนและประมวลผล ในภาคการศึกษาสุดท้ายที่ลงทะเบียนครบตามหลักสูตร ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

- ข้อ 8 นักศึกษาที่ขอเทียบโอนจากสถาบันการศึกษาอื่น นักศึกษาปริญญาที่สอง และนักศึกษาที่ขอเทียบโอน การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย โดยมีการเทียบโอนรายวิชา รวมทั้งนักศึกษาหลักสูตร ปริญญาต่อเนื่อง ไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม
- ข้อ 9 การอนุมัติปริญญาเกียรตินิยม
- (1) ให้คณบดีประจำคณะวิชาที่นักศึกษาสังกัดอยู่ เป็นผู้พิจารณาเสนอชื่อผู้ที่สมควรได้รับปริญญาตรี เกียรตินิยม
 - (2) ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาอนุมัติปริญญาตรีเกียรตินิยม
- ข้อ 10 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกคำสั่ง หรือประกาศ เพื่อดำเนินการ ตามข้อบังคับนี้

ในกรณีมีปัญหาต้องวินิจฉัย ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดีเป็นผู้พิจารณา และให้ถือเป็นอันยุติ แล้วรายงาน ให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

ประกาศ ณ วันที่ 28 เมษายน พ.ศ. 2548

๗๗

(ศาสตราจารย์ ดร.เกษม สุวรรณกุล)

นายกสภามหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ว่าด้วย การให้อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรบัณฑิต พ.ศ. 2548

ระเบียบและประกาศ

เพื่อเป็นการกำหนดหลักเกณฑ์การให้อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรบัณฑิตของมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา 52 (2) และ (3) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ.2546 สภามหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ในการประชุมครั้งที่ 2/2548 เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2548 เห็นสมควร ออกข้อบังคับกำหนดหลักเกณฑ์การให้อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรบัณฑิต ดังต่อไปนี้

- ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ว่าด้วย การให้อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรบัณฑิต พ.ศ. 2548"
- ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป
- ข้อ 3 ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่น ๆ ที่มีข้อความขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน
- ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้
- | | | |
|------------------|---------|---|
| "มหาวิทยาลัย" | หมายถึง | มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ |
| "สภามหาวิทยาลัย" | หมายถึง | สภามหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ |
| "อธิการบดี" | หมายถึง | อธิการบดีมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ |
| "คณบดี" | หมายถึง | คณบดีประจำคณะวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ |
| "นักศึกษา" | หมายถึง | นักศึกษามหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ |
- ข้อ 5 นักศึกษาที่มีสิทธิขอรับอนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรบัณฑิต ต้องมีคุณสมบัติและเงื่อนไข ดังนี้
- (1) นักศึกษาที่มีสิทธิขอรับอนุปริญญา ต้องศึกษาครบตามหลักสูตรสาขาวิชาใดวิชาหนึ่ง ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด แต่ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.00 แต่ไม่ต่ำกว่า 1.75 และประสงค์จะขอรับอนุปริญญา
 - (2) นักศึกษาที่มีสิทธิขอรับประกาศนียบัตรบัณฑิต ต้องศึกษาครบตามหลักสูตรในสาขาวิชาหนึ่งวิชาใด ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และต้องได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
 - (3) ต้องเป็นผู้ที่มีความประพฤติสมศักดิ์ศรีแห่งอนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรบัณฑิตนั้น
 - (4) ต้องเป็นผู้ที่ไม่มีพันธะหนี้สินใด ๆ กับมหาวิทยาลัย
- ข้อ 6 นักศึกษาที่ประสงค์จะขอรับอนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรบัณฑิต ให้ยื่นคำร้องต่อสำนักทะเบียนและประมวลผล ในภาคการศึกษาสุดท้ายที่ลงทะเบียนครบตามหลักสูตรตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- ข้อ 7 การอนุมัติอนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรบัณฑิต
- (1) ให้คณบดีประจำคณะวิชาที่นักศึกษาสังกัดอยู่ เป็นผู้พิจารณาเสนอชื่อผู้ที่สมควรได้รับอนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรบัณฑิต
 - (2) ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาอนุมัติอนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรบัณฑิต

ข้อ 8. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกคำสั่ง หรือประกาศ เพื่อดำเนินการตามข้อบังคับนี้

ในกรณีมีปัญหาต้องวินิจฉัย ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดีเป็นผู้พิจารณา และให้ถือเป็นอันยุติ แล้วรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

ประกาศ ณ วันที่ 28 เมษายน พ.ศ. 2548

๗๗

(ศาสตราจารย์ ดร.เกษม สุวรรณกุล)
นายกสภามหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

